

ANEXO IV

Modelo de programación didáctica

CERTIFICADO DE PROFESIONALIDADE / NÚMERO DE CURSO: 2019/001190. SSCS0208. Atención sociosanitaria a persoas dependentes en institucións sociais.

DURACIÓN DO CERTIFICADO: 468 DATAS DE IMPARTICIÓN: 23/07/2020 – 02/12/2020
CENTRO DE FORMACIÓN: COLAXE-NATALI ASOREY LOCALIDADE: LAXE PROVINCIA: A CORUÑA
DIRECCIÓN: VILLA AMPARO, 47, BAIXO

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA DO MÓDULO MF 1016 _ 2 (con unidades formativas)

IDENTIFICACIÓN DO MÓDULO: MF 1016 _ 2. APOIO NA ORGANIZACIÓN DE INTERVENCIÓNS NO ÁMBITO INSTITUCIONAL. HORAS: 100
OBXECTIVO XERAL DO MÓDULO: Preparar e apoiar as intervencións de atención ás persoas e ao seu ámbito nas institucións, indicadas polo equipo interdisciplinar

UNIDADE FORMATIVA:	UF0127. Apoio na recepción e acollida en institucións de persoas dependentes	Horas:	30
Obxectivos específicos	Contidos ²	Estratexias metodolóxicas, actividades de aprendizaxe e recursos didácticos ³	Espazos, instalacións e equipamento ⁴
Logro dos resultados de aprendizaxe expresados nas capacidades e criterios de avaliación ¹			
<p>C1: Identificar o modelo organizativo tipo e de funcionamento de institucións de atención social dirixidas a colectivos de intervención.</p> <p>CE 1.1: Describir os requisitos e características organizativas e funcionais que deben reunir as institucións residenciais dirixidas a persoas dependentes.</p> <p>CE 1.2: Identificar a composición do equipo interdisciplinar dunha institución residencial concretando as funcións de cada un dos seus membros e procedementos de coordinación</p> <p>CE 1.3: Enumerar e describir as funcións do seu papel profesional nunha institución como membro dun equipo interdisciplinar citando o procedemento de transmisión de información e colaboración neste</p> <p>CE 1.4: Explicar a forma de apoiar aos outros profesionais no acompañamento ao novo usuario á chegada a unha institución seguindo un protocolo de recepción</p>	<p>1. Intervención na atención ás persoas dependentes e o seu ámbito:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Institucións, programas e profesionais de atención directa a persoas dependentes: características. -Papel dos diferentes profesionais de atención sociosanitaria. O equipo interdisciplinar. -Tarefas do profesional de atención sociosanitaria <p>2. Protocolos de actuación na recepción e acollida de residentes:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Atención ás persoas segundo o seu grao de dependencia. -Principios éticos da intervención social con persoas dependentes 	<p>Desenvolvemento de contidos teóricos, procedementais e actitudinais.</p> <p>Os contidos conceptuais deberán introducirse de forma «significativa», é dicir, partindo das ideas ou conceptos previos dos alumnos, o que facilitará a aprendizaxe de cada punto. Será, polo tanto, un tratamento metodolóxico interactivo coa clase, polo que se traballará previamente sobre o que saben de cada tema.</p> <p>Os obxectivos do curso logranse a través dunha metodoloxía que combinará as clases teóricas con exercicios de tipo expositivo, demostrativo, operativo, recapitulador, de autoavaliación, etc., e actividades eminentemente prácticas que permitan o coñecemento e a posterior aplicación na práctica laboral. Por iso,</p>	<p>AULA-TALLER SOCIOSANITARIA</p> <p>Utensilios e material de consumo de hixiene persoal, limpeza e sanitario.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Camas, roupa de cama - Cadeira de rodas. - Bastóns e muletas. - Manequíns. - Sondas-goteiros. - Material para a recollida de eliminacións. - Material para a alimentación. - Medidores de temperatura, tensión arterial e glicemia dixital. - Botiquín de primeiros auxilios. - Material básico de limpeza e desinfección de instrumental sanitario. - Pictogramas do sistema SPC. - Exemplos de documentación sociosanitaria propia de institucións para dependentes. - Roupa de traballo.



		fomentarse a transferencia a ámbitos reais ou simulados en todo momento. O desenvolvemento de actividades e tarefas realizarase tanto de xeito individual como grupal, co obxectivo de fomentar o desenvolvemento de habilidades e competencias do futuro profesional en todos os ámbitos e roles de actuación.	AULA POLIVALENTE - Encerado para escribir con rotulador - Equipos audiovisuais - Rotafolios - Material de aula - Mesa e cadeiras para formador - Mesas e cadeiras para alumnos
--	--	--	--

UNIDADE FORMATIVA:	UF0128.Apoio na organización de actividades para persoas dependentes en institucións	Horas:	70
Obxectivos específicos Logro dos resultados de aprendizaxe expresados nas capacidades e criterios de avaliación ¹	Contidos²	Estratexias metodolóxicas, actividades de aprendizaxe e recursos didácticos³	Espazos, instalacións e equipamento⁴
<p>C1: Definir o proceso de desenvolvemento de intervencións dirixidas a cubrir actividades da vida diaria das persoas, potenciando a mellora e/ou o mantemento da autonomía. CE 1.1: Identificar os niveis de autonomía de persoas dependentes relacionándoos coa cobertura de necesidades de atención básica, que permitan adaptarse a protocolos de actuación. CE 1.2: Explicar diferentes procedementos que fomenten a participación dos usuarios CE 1.3: Recoñecer e valorar a forma de acompañamento nas actividades da vida diaria CE 1.4: Nun suposto práctico de intervención nunha institución de persoas dependentes, que ten como referente o programa establecido polo profesional competente, definir actuacións para o desenvolvemento das actividades da vida diaria</p> <p>C2: Establecer a forma de participación na organización de actividades sociosanitarias nunha institución social explicando a colaboración co equipo interdisciplinar. CE 2.1: Describir a participación na realización de actividades sociosanitarias en institucións sociais indicando as funcións a desenvolver durante estas CE 2.2: Explicar a forma de transmitir información aos usuarios sobre o desenvolvemento das actividades sociosanitarias.</p>	<p>1. Participación na preparación de actividades en institucións sociais: - Protocolos de actuación e seguimento destes. - Participación do usuario nas actividades diarias da institución. - Acompañamento nas actividades da vida diaria do usuario segundo instrucións do profesional responsable. - Información aos usuarios para o desenvolvemento das actividades</p> <p>2. Organización de actividades en institucións sociais: - Protocolos de actuación. - Transmisión ao usuario de información sobre as actividades. Actividades opcionais, voluntarias e obrigatorias. - Manexo dos materiais máis comúns para a realización de actividades en institucións sociais. - Revisión do estado das axudas técnicas - Distribución e adecuación de</p>	<p>Desenvolvemento de contidos teóricos, procedementais e actitudinais. Os contidos conceptuais deberán introducirse de forma «significativa», é dicir, partindo das ideas ou conceptos previos dos alumnos, o que facilitará a aprendizaxe de cada punto. Será, polo tanto, un tratamento metodolóxico interactivo coa clase, polo que se traballará previamente sobre o que saben de cada tema. Os obxectivos do curso logranse a través dunha metodoloxía que combinará as clases teóricas con exercicios de tipo expositivo, demostrativo, operativo, recapitulador, de autoavaliación, etc., e actividades eminentemente prácticas que permitan o coñecemento e a posterior aplicación na práctica laboral. Por iso, fomentarase a transferencia a ámbitos reais ou simulados en todo momento. O desenvolvemento de actividades e tarefas realizarase tanto de xeito</p>	<p>AULA-TALLER SOCIOSANITARIA Utensilios e material de consumo de hixiene persoal, limpeza e sanitario. - Camas, roupa de cama - Cadeira de rodas. - Bastóns e muletas. - Manequíns. - Sondas-goteiros. - Material para a recollida de eliminacións. - Material para a alimentación. - Medidores de temperatura, tensión arterial e glicemia dixital. - Botiquín de primeiros auxilios. - Material básico de limpeza e desinfección de instrumental sanitario. - Pictogramas do sistema SPC. - Exemplos de documentación sociosanitaria propia de institucións para dependentes. - Roupa de traballo.</p> <p>AULA POLIVALENTE - Encerados para escribir con rotulador - Equipos audiovisuais - Rotafolios</p>



<p>CE 2.3: Suposto práctico de simulación de desenvolvemento de actividades sociosanitarias nunha institución social.</p> <p>CE 2.4: Comparar diferentes inventarios de mobiliario tipo e materiais correspondentes a institucións de atención a persoas, analizando as súas características, condicións de uso e utilidade</p> <p>CE 2.5: suposto práctico de organización espacial dunha pequena institución, debidamente caracterizado</p> <p>CE 2.6: plans de coidados individualizados</p>	<p>espazos e mobiliario</p> <ul style="list-style-type: none"> - Comprobación das condicións de seguridade e accesibilidade - Rexistro de incidencias <p>3. Participación na organización funcional nunha institución sociosanitaria:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Distribución de tarefas - Transmisión da información. <p>Utilización de linguaxes axeitadas ás necesidades dos usuarios dependentes</p> <ul style="list-style-type: none"> - Uso dos indicadores de calidade das intervencións. <p>4. Colaboración no plan de coidados individualizado e a documentación básica de traballo</p> <ul style="list-style-type: none"> - Plan de coidados individualizado - O expediente individual do usuario. - Protocolos de actuación - Follas de incidencia: cumprimentación - Utilización da documentación sociosanitaria manexada en institucións de persoas dependentes - Recopilación e transmisión de información ao equipo de traballo e ao equipo interdisciplinar. 	<p>individual como grupal, co obxectivo de fomentar o desenvolvemento de habilidades e competencias do futuro profesional en todos os ámbitos e roles de actuación.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Material de aula - Mesa e cadeiras para formador - Mesas e cadeiras para alumnos.
---	---	---	---

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA DO MÓDULO MF 1017 _ 2

IDENTIFICACIÓN DO MÓDULO:

MF 1017 _ 2. INTERVENCIÓN NA ATENCIÓN HORAS: 70

HIXIÉNICO-ALIMENTARIA EN INSTITUCIÓNS.

OBXECTIVO XERAL DO MÓDULO:

Desenvolver intervencións de atención física dirixidas a persoas dependentes no ámbito institucional

Obxectivos específicos Logro dos resultados de aprendizaxe expresados nas capacidades e criterios de avaliación ¹	Contidos²	Estratexias metodolóxicas, actividades de aprendizaxe e recursos didácticos³	Espazos, instalacións e equipamento⁴
<p>C1: Adaptar e aplicar as técnicas de hixiene persoal, analizando as características dos usuarios, e identificando as condicións hixiénicas que debe cumprir o ámbito destes.</p> <p>CE1.1 Identificar as características psicofísicas dos colectivos de usuarios, con atención especial ás necesidades de atención física que derivan do proceso de envellecemento.</p> <p>CE1.2 Describir as principais características anatomofisiolóxicas e a patoloxía máis frecuente do órgano cutáneo</p> <p>CE1.3 Determinar os cuidados hixiénicos requiridos polo usuario en función do seu estado de saúde e nivel de dependencia.</p> <p>CE1.4 Indicar os procedementos de aseo persoal, precisando os produtos, materiais e axudas técnicas para a súa realización en función do estado e necesidades do usuario.</p> <p>CE1.5 Describir os mecanismos de produción das úlceras por presión, os lugares anatómicos de aparición máis frecuentes, así como as principais medidas e produtos existentes para a súa prevención.</p> <p>CE1.6 Sinalar os procedementos de recollida de feces e ouriños, precisando os materiais en función do estado e as necesidades do usuario.</p> <p>CE1.7 Describir as técnicas de limpeza e conservación de prótese.</p> <p>CE1.8 Describir os procedementos de amortallamento de cadáveres, precisando os materiais e produtos para a súa utilización.</p> <p>CE1.9 Suposto práctico de atención á hixiene persoal do usuario.</p> <p>C2: Adaptar e aplicar as técnicas de mantemento da orde e das condicións hixiénico-sanitarias do ámbito do usuario</p> <p>CE2.1 Enumerar e caracterizar as condicións hixiénico-sanitarias que debe reunir o ámbito habitual da persoa na Institución.</p> <p>CE2.2 Indicar as técnicas de realización e/ou limpeza da</p>	<p>1. Realización da hixiene e aseo da persoa dependente e do seu ámbito en institucións:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Principios anatomofisiolóxicos do órgano cutáneo e fundamentos de hixiene corporal. Patoloxía máis frecuente. - Aplicación de técnicas de aseo e hixiene corporal -Prevención e tratamento das úlceras por presión -Aplicación de cuidados do usuario incontinente e colostomizado. - Prevención e control de infeccións. Procedementos de illamento e prevención de enfermidades transmisibles -Asistencia ao usuario para vestirse - Colaboración nos cuidados postmortem <p>2. Mantemento da orde e condicións hixiénicas do cuarto do usuario:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Disposición e limpeza dos efectos persoais do usuario - Control das condicións ambientais. - Técnicas de realización de camas <p>3. Administración de alimentos e recollida de eliminacións en institucións:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Evolución do metabolismo no ciclo vital 	<p>Desenvolvemento de contidos teóricos, procedementais e actitudinais.</p> <p>Os contidos conceptuais deberán introducirse de forma «significativa», é dicir, partindo das ideas ou conceptos previos dos alumnos, o que facilitará a aprendizaxe de cada punto. Será, polo tanto, un tratamento metodolóxico interactivo coa clase, polo que se traballará previamente sobre o que saben de cada tema.</p> <p>Os obxectivos do curso lograranse a través dunha metodoloxía que combinará as clases teóricas con exercicios de tipo expositivo, demostrativo, operativo, recapitulador, de autoavaliación, etc., e actividades eminentemente prácticas que permitan o coñecemento e a posterior aplicación na práctica laboral. Por iso, fomentárase a transferencia a ámbitos reais ou simulados en todo momento.</p> <p>O desenvolvemento de actividades e tarefas realizarase tanto de xeito individual como grupal, co obxectivo de fomentar o desenvolvemento de habilidades e competencias do futuro profesional en todos os ámbitos e roles de actuación.</p>	<p>AULA-TALLER SOCIOSANITARIA</p> <p>Utensilios e material de consumo de hixiene persoal, limpeza e sanitario.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Camas, roupa de cama - Cadeira de rodas. - Bastóns e muletas. - Manequíns. - Sondas-goteiros. - Material para a recollida de eliminacións. - Material para a alimentación. - Medidores de temperatura, tensión arterial e glicemia dixital. - Botiquín de primeiros auxilios. - Material básico de limpeza e desinfección de instrumental sanitario. - Pictogramas do sistema SPC. - Exemplos de documentación sociosanitaria propia de institucións para dependentes. - Roupa de traballo. <p>AULA POLIVALENTE</p> <ul style="list-style-type: none"> - Encerados para escribir con rotulador - Equipos audiovisuais - Rotafolios - Material de aula - Mesa e cadeiras para formador - Mesas e cadeiras para alumnos.



<p>cama do usuario, así como os accesorios de uso máis frecuente e criterios de substitución destes en situacións especiais, atendendo ao maior "confort" en función das necesidades do usuario.</p> <p>CE2.3 Describir os distintos tipos de colchóns, de roupa de cama e de técnicas de dobraxe e preparación para a súa posterior utilización.</p> <p>CE2.4 Nun suposto práctico debidamente caracterizado: realizar técnicas de preparación e apertura da cama libre nas súas distintas modalidades, ordenando, así mesmo, o cuarto do usuario.</p> <p>C3: Aplicar a técnica de apoio á inxestión ao usuario, seguindo as indicacións de administración prescritas.</p> <p>CE3.1 Describir as principais características anatomofisiolóxicas e patolóxicas do aparato endócrino e do dixestivo.</p> <p>CE3.2 Describir as técnicas de administración de alimentos por vía oral, enumerando os materiais.</p> <p>CE3.3 Suposto práctico, de situacións de apoio á inxestión</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Principios anatomofisiolóxicos dos sistemas dixestivo e endócrino. Patoloxía relacionada - Comprobación de follas de axudas -Alimentación por vía oral - Técnicas de recollida de eliminacións. - Prevención de riscos na alimentación e a recollida de eliminacións 		
--	---	--	--

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA DO MÓDULO MF 1018 _ 2

IDENTIFICACIÓN DO MÓDULO:

MF 1018 _ 2. INTERVENCIÓN NA ATENCIÓN SOCIO-SANITARIA EN INSTITUCIÓNs. HORAS: 70

OBXECTIVO XERAL DO MÓDULO:

Desenvolver intervencións de atención sociosanitaria dirixidas a persoas dependentes no ámbito institucional

Obxectivos específicos Logro dos resultados de aprendizaxe expresados nas capacidades e criterios de avaliación ¹	Contidos²	Estratexias metodolóxicas, actividades de aprendizaxe e recursos didácticos³	Espazos, instalacións e equipamento⁴
<p>C1: Seleccionar e preparar os materiais e instrumentos para facilitar a observación e/ou exploración dos usuarios, de acordo ao protocolo establecido e ás indicacións do responsable do plan de cuidados.</p> <p>CE1.1 Describir as principais características anatomofisiolóxicas e as patoloxías máis frecuente do sistema cardiovascular, respiratorio e excretor.</p> <p>CE1.2 Describir as posicións anatómicas de uso máis normalizadas para a exploración por un facultativo, en función do estado ou condicións do usuario.</p>	<p>1. Recoñecemento das necesidades especiais das persoas dependentes:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Situacións especiais: usuarios sen familia, familias desestruturadas. - Observación e rexistro da evolución funcional e o desenvolvemento de actividades de atención física. 	<p>Desenvolvemento de contidos teóricos, procedementais e actitudinais.</p> <p>Os contidos conceptuais deberán introducirse de forma «significativa», é dicir, partindo das ideas ou conceptos previos dos alumnos, o que facilitará a aprendizaxe de cada punto. Será, polo tanto, un tratamento metodolóxico interactivo coa clase, polo que</p>	<p>AULA-TALLER SOCIOSANITARIA</p> <p>Utensilios e material de consumo de hixiene persoal, limpeza e sanitario.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Camas, roupa de cama - Cadeira de rodas. - Bastóns e muletas. - Manequíns. - Sondas-goteiros. - Material para a recollida de eliminacións.



<p>CE1.3 Nun suposto práctico, efectuar a medición da temperatura e da tensión arterial, tendo en conta os lugares anatómicos máis frecuentes para a súa obtención e o material para a súa realización.</p> <p>CE1.4 Describir os procedementos de medición da glicemia dixital.</p> <p>C2: Aplicar procedementos de limpeza e desinfección de materiais e instrumentos de uso común na atención hixiénica e no coidado sanitario básico e describir os procesos de recollida de mostras.</p> <p>CE2.1 Detallar o proceso de desinfección, Identificando os métodos que se deben utilizar en función das características dos medios materiais utilizables.</p> <p>CE2.2 Describir a secuencia de operacións que se han de levar a cabo para efectuar a limpeza dos medios materiais utilizables.</p> <p>CE2.3 Indicar as fases e características do proceso de esterilización, describindo as técnicas que se han de empregar e os métodos de control de calidade dos devanditos procesos.</p> <p>CE2.4. Suposto práctico.</p> <p>C3: Executar as ordes de prescripción de administración de medicación por vía oral, tópica eretal, precisando o material que hai que utilizar en función da técnica demandada.</p> <p>CE3.1 Describir as características anatomofisiolóxicas das vías máis frecuentes de administración de fármacos e dos materiais para a administración de medicación por distintas vías.</p> <p>CE3.2 Indicar os procedementos de aplicación de técnicas en aerosolterapia e osixenoterapia, así como os materiais para a súa administración.</p> <p>CE3.3 Describir os principais riscos asociados á administración de medicamentos en función do tipo de fármaco e da vía de administración.</p> <p>CE3.4 Suposto práctico.</p> <p>CE3.5 Especificar as medidas hixiénico-sanitarias que hai que ter en conta durante a realización das distintas técnicas.</p> <p>C4: Efectuar as técnicas de traslado, mobilización e acompañamento na deambulación dun usuario, en función do seu grao de dependencia.</p> <p>CE4.1 Describir as características e as aplicacións máis frecuentes das técnicas de posicionamento de persoas encamadas en función do estado e as condicións destas.</p> <p>CE4.2 Indicar as técnicas de mobilización, deambulación e traslado de persoas dependentes, adaptándoas en</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Aplicación de técnicas e instrumentos de observación en función do usuario e as súas características. - Tipos de axudas técnicas e tecnolóxicas para a vida cotiá. <p>2. Participación na atención sanitaria para persoas dependentes no ámbito sociosanitario</p> <ul style="list-style-type: none"> - Anatomofisioloxía e patoloxías máis frecuentes. - Participación na toma de constantes vitais. - Participación na administración de medicación: vías oral, tópica e rectal. - Medicación no caso de persoas con diabeite. - Colaboración na aplicación de técnicas de aerosolterapia e osixenoterapia. - Colaboración na aplicación de tratamentos locais e métodos de frío-calor. - Uso de materiais para a medicación. - Riscos dos medicamentos. - Prevención de riscos laborais nas tarefas sanitarias. <p>3. Colaboración na mobilización, traslado e deambulación dos usuarios</p> <ul style="list-style-type: none"> - Principios anatomofisiolóxicos de soporte e movemento do corpo humano. - Patoloxía máis frecuente. Biomecánica das articulacións. - Principios anatomofisiolóxicos do sistema nervioso. - Posicións anatómicas. - Principios de mecánica corporal. - Técnicas de mobilización, traslado e deambulación: 	<p>se traballará previamente sobre o que saben de cada tema.</p> <p>Os obxectivos do curso lograranse a través dunha metodoloxía que combinará as clases teóricas con exercicios de tipo expositivo, demostrativo, operativo, recapitulador, de autoavaliación, etc., e actividades eminentemente prácticas que permitan o coñecemento e a posterior aplicación na práctica laboral. Por iso, fomentárase a transferencia a ámbitos reais ou simulados en todo momento.</p> <p>O desenvolvemento de actividades e tarefas realizarase tanto de xeito individual como grupal, co obxectivo de fomentar o desenvolvemento de habilidades e competencias do futuro profesional en todos os ámbitos e roles de actuación.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Material para a alimentación. - Medidores de temperatura, tensión arterial e glicemia dixital. - Botiquín de primeiros auxilios. - Material básico de limpeza e desinfección de instrumental sanitario. - Pictogramas do sistema SPC. - Exemplos de documentación sociosanitaria propia de institucións para dependentes. - Roupa de traballo. <p>AULA POLIVALENTE</p> <ul style="list-style-type: none"> - Encerados para escribir con rotulador - Equipos audiovisuais - Rotafolios - Material de aula - Mesa e cadeiras para formador - Mesas e cadeiras para alumnos.
---	--	---	---



<p>función do seu estado e condicións, identificando os procedementos e modos de facer que garantan unha carga segura e a prevención de aparición de posibles lesións.</p> <p>CE4.3 Identificar a información precisa que se debe dar ao usuario e o procedemento de transmisión máis idóneo, para orientar, instruír e favorecer a autonomía do usuario, en función das súas posibilidades, nas actividades de traslado, mobilización, deambulación, posicionamento así como no mantemento de axudas técnicas.</p> <p>CE4.4 Nun suposto práctico, aplicar as diferentes técnicas de mobilización, traslado e deambulación en función das necesidades de "confort", e do grao de dependencia da persoa, utilizando no seu caso as axudas técnicas prescritas.</p> <p>C5: Describir as técnicas básicas sanitarias de urxencias e de primeiros auxilios determinando a máis adecuada en función da situación.</p> <p>CE5.1 Describir a existencia dunha urxencia vital, e os mecanismos de actuación previstos nunha unidade ou servizo e explicar técnicas de Reanimación Cardio Pulmonar (RCP), hemorragias externas, accidentados e politraumatizados.</p> <p>CE5.2 Supostos prácticos.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Prevención de riscos laborais nas tarefas de deambulación, traslado e mobilización. <p>4. Prestación de primeiros auxilios en situacións de urxencia en institucións</p> <ul style="list-style-type: none"> - Recoñecemento das situacións de risco: protocolos e normas sobre cando intervir. Avisos ás profesionais responsables. - Técnicas de actuación urxente. - Mantemento de caixas de primeiros auxilios. <p>5. Cumprimento das normas de limpeza de materiais e instrumentos sanitarios</p> <ul style="list-style-type: none"> - Aplicación de operacións de limpeza de materiais sanitarios. - Proceso de desinfección. Métodos e materiais. - Proceso de esterilización. Métodos e materiais. - Prevención de infeccións. - Eliminación de residuos sanitarios. - Prevención de riscos laborais nas tarefas de limpeza de material sanitario. 		
---	--	--	--



PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA DO MÓDULO MF 1019 _ 2 (con unidades formativas)

IDENTIFICACIÓN DO MÓDULO:

MF 1019 _ 2. APOIO PSICOSOCIAL, ATENCIÓN HORAS: 130

OBXECTIVO XERAL DO MÓDULO:

RELACIONAL E COMUNICATIVA EN INSTITUCIÓN.
Intervencións de atención psicosocial dirixidas a persoas dependentes no ámbito institucional

UNIDADE FORMATIVA:	UF0129. Animación social para persoas dependentes en institucións	Horas:	30
Obxectivos específicos Logro dos resultados de aprendizaxe expresados nas capacidades e criterios de avaliación ¹	Contidos²	Estratexias metodolóxicas, actividades de aprendizaxe e recursos didácticos³	Espazos, instalacións e equipamento⁴
<p>C1: Aplicar técnicas e estratexias de apoio e desenvolvemento de habilidades de relación social adaptadas aos colectivos de intervención.</p> <p>CE1.1 Describir as características e necesidades fundamentais das relacións sociais das persoas dependentes.</p> <p>CE1.2 Recoñecer as intervencións que se deben realizar e os criterios e estratexias para:</p> <ul style="list-style-type: none"> - O apoio psicosocial aos usuarios. - A creación de novas relacións. - A mellora da comunicación do usuario co seu ámbito. <p>CE1.3 Colaborar na aplicación de técnicas e estratexias de apoio e desenvolvemento de habilidades sociais adaptadas a situacións cotiás.</p> <p>CE1.4 Nun suposto práctico: identificar as condutas e comportamentos característicos das persoas dependentes durante o período de adaptación a unha institución.</p>	<p>1. Participación na atención psicosocial das persoas dependentes na institución sociosanitaria:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Fomento da adaptación á institución das persoas dependentes: - Fomento da relación social das persoas dependentes: - Utilización do ambiente como factor favorecedor da autonomía persoal, comunicación e relación social <p>2. Recoñecemento das características psicolóxicas de persoas dependentes en institucións</p> <ul style="list-style-type: none"> - Conceptos fundamentais: - Proceso de envellecemento. - Minusvalías nas persoas dependentes <p>3. Acompañamento dos usuarios</p> <ul style="list-style-type: none"> - Concepto de acompañamento das persoas dependentes na institución. - Áreas de intervención, límites e deontoloxía. - Funcións e papel do profesional no acompañamento. - Intervencións máis frecuentes. - Técnicas e actividades para favorecer a relación social. - Técnicas básicas de comunicación: individuais e grupais. - Acompañamento nas actividades. 	<p>Desenvolvemento de contidos teóricos, procedementais e actitudinais.</p> <p>Os contidos conceptuais deberán introducirse de forma «significativa», é dicir, partindo das ideas ou conceptos previos dos alumnos, o que facilitará a aprendizaxe de cada punto. Será, polo tanto, un tratamento metodolóxico interactivo coa clase, polo que se traballará previamente sobre o que saben de cada tema.</p> <p>Os obxectivos do curso logranse a través dunha metodoloxía que combinará as clases teóricas con exercicios de tipo expositivo, demostrativo, operativo, recapitulador, de autoavaliación, etc., e actividades eminentemente prácticas que permitan o coñecemento e a posterior aplicación na práctica laboral. Por iso, fomentárase a transferencia a ámbitos reais ou simulados en todo momento.</p> <p>O desenvolvemento de actividades e tarefas realizarase tanto de xeito individual como grupal, co obxectivo de fomentar o desenvolvemento de habilidades e competencias do futuro profesional en todos os ámbitos e roles de actuación.</p>	<p>AULA-TALLER SOCIOSANITARIA</p> <p>Utensilios e material de consumo de hixiene persoal, limpeza e sanitario.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Camas, roupa de cama - Cadeira de rodas. - Bastóns e muletas. - Manequíns. - Sondas-goteiros. - Material para a recollida de eliminacións. - Material para a alimentación. - Medidores de temperatura, tensión arterial e glicemia dixital. - Botiquín de primeiros auxilios. - Material básico de limpeza e desinfección de instrumental sanitario. - Pictogramas do sistema SPC. - Exemplos de documentación sociosanitaria propia de institucións para dependentes. - Roupa de traballo. <p>AULA POLIVALENTE</p> <ul style="list-style-type: none"> - Encerados para escribir con rotulador - Equipos audiovisuais - Rotafolios - Material de aula - Mesa e cadeiras para formador - Mesas e cadeiras para alumnos.



UNIDADE FORMATIVA:	UF0130. Mantemento e mellora das actividades diarias de persoas dependentes en institucións	Horas:	50
Obxectivos específicos Logro dos resultados de aprendizaxe expresados nas capacidades e criterios de avaliación ¹	Contidos²	Estratexias metodolóxicas, actividades de aprendizaxe e recursos didácticos³	Espazos, instalacións e equipamento⁴
<p>C1: Aplicar técnicas e estratexias para o acompañamento dos usuarios no desenvolvemento de actividades.</p> <p>CE1.1 Describir as características e o funcionamento de grupos de persoas dependentes no desenvolvemento de actividades.</p> <p>CE1.2 Establecer a necesidade de respecto aos intereses dos propios usuarios e os principios de autodeterminación da persoa dependente á hora de realizar as actividades.</p> <p>CE1.3 Participar na realización de festas ou eventos especiais dentro dunha institución social.</p> <p>CE1.4 En situacións prácticas de participación grupal, identificar nos usuarios signos e actitudes de emoción intensa e situacións de crise, proponendo estratexias de actuación para reconducilas.</p> <p>CE1.5 Aplicar en situacións grupais con usuarios, cuestionarios sinxelos, procedementos e/ou técnicas de observación do funcionamento dun grupo, identificando roles, funcións e tarefas dos seus integrantes, así como o desenvolvemento e adecuación das actividades realizadas.</p>	<p>1. Mantemento e adestramento das funcións cognitivas en situacións cotiás da institución:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Técnicas para o adestramento da memoria. - Técnicas para o adestramento da atención. - Técnicas para o adestramento da orientación espacial, temporal e persoal. - Técnicas para o adestramento do razoamento. - Elaboración de estratexias básicas de intervención. <p>2. Mantemento e adestramento de hábitos de autonomía persoal en situacións cotiás da institución:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Técnicas, procedementos e estratexias de intervención. - Técnicas de resolución de conflitos. - Procedementos e estratexias de modificación de conduta. - Comportamentos en grupo. - Utilización das dinámicas de grupo. - Observación do usuario en situacións especiais, festas e eventos 	<p>Desenvolvemento de contidos teóricos, procedementais e actitudinais.</p> <p>Os contidos conceptuais deberán introducirse de forma «significativa», é dicir, partindo das ideas ou conceptos previos dos alumnos, o que facilitará a aprendizaxe de cada punto. Será, polo tanto, un tratamento metodolóxico interactivo coa clase, polo que se traballará previamente sobre o que saben de cada tema.</p> <p>Os obxectivos do curso lograranse a través dunha metodoloxía que combinará as clases teóricas con exercicios de tipo expositivo, demostrativo, operativo, recapitulador, de autoavaliación, etc., e actividades eminentemente prácticas que permitan o coñecemento e a posterior aplicación na práctica laboral. Por iso, fomentárase a transferencia a ámbitos reais ou simulados en todo momento.</p> <p>O desenvolvemento de actividades e tarefas realizarase tanto de xeito individual como grupal, co obxectivo de fomentar o desenvolvemento de habilidades e competencias do futuro profesional en todos os ámbitos e roles de actuación.</p>	<p>AULA-TALLER SOCIOSANITARIA</p> <p>Utensilios e material de consumo de hixiene persoal, limpeza e sanitario.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Camas, roupa de cama - Cadeira de rodas. - Bastóns e muletas. - Manequíns. - Sondas-goteiros. - Material para a recollida de eliminacións. - Material para a alimentación. - Medidores de temperatura, tensión arterial e glicemia dixital. - Botiquín de primeiros auxilios. - Material básico de limpeza e desinfección de instrumental sanitario. - Pictogramas do sistema SPC. - Exemplos de documentación sociosanitaria propia de institucións para dependentes. - Roupa de traballo. <p>AULA POLIVALENTE</p> <ul style="list-style-type: none"> - Encerados para escribir con rotulador - Equipos audiovisuais - Rotafolios - Material de aula - Mesa e cadeiras para formador - Mesas e cadeiras para alumnos.



UNIDADE FORMATIVA:	UF0131. Técnicas de comunicación con persoas dependentes en institucións.	Horas:	50	
Obxectivos específicos Logro dos resultados de aprendizaxe expresados nas capacidades e criterios de avaliación ¹	Contidos²	Estratexias metodolóxicas, actividades de aprendizaxe e recursos didácticos³	Espazos, instalacións e equipamento⁴	
<p>C1: Determinar e seleccionar, no contexto de atención a persoas dependentes, estratexias comunicativas para favorecer a relación social de usuarios con dificultades especiais de comunicación, manexando os recursos dispoñibles e sistemas alternativos que procedan.</p> <p>CE1.1 Explicar as necesidades que presentan as persoas con dificultades comunicativas na súa vida diaria.</p> <p>CE1.2 Seleccionar e utilizar as técnicas de comunicación verbal e non verbal axeitadas a un contexto dado.</p> <p>CE1.3 Nun suposto práctico de comunicación entre profesional e usuarios, identificar os contextos e as características interactivas de cada situación, así como os principais recursos e estratexias de actuación favorecedores da comunicación.</p> <p>CE1.4 Nun suposto práctico de comunicación oral con persoas dependentes:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Recoñecer os sistemas usuais que garantan a comunicación coa persoa á hora de levar a cabo o seu coidado e atención integral ao longo do día. - Utilizar a partir destes recursos: escritura, fotos, obxectos, debuxos, un código de apoio que facilite a comunicación e atención integral ao usuario. - Emitir e comprender mensaxes sinxelas para manter conversacións sobre temas cotiáns. 	<p>1. Mellora do proceso de comunicación co usuario.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Proceso de comunicación; características. - Barreiras na comunicación, interferencias e ruídos. - Pautas para mellorar a comunicación co usuario: claridade, sinxeleza, atención, empatía. - Técnicas básicas de comunicación non verbal. - Adaptación do léxico da institución ás características do usuario. - Comunicación cos familiares e o ámbito do usuario. <p>2. Utilización de técnicas de comunicación alternativa e aumentativa.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Necesidades especiais de comunicación. - Estratexias e recursos de intervención comunicativa. - Sistemas alternativos de comunicación: - Axudas técnicas para a comunicación alternativa e aumentativa. - Técnicas de comunicación con enfermos de alzhéimer. 	<p>Desenvolvemento de contidos teóricos, procedementais e actitudinais.</p> <p>Os contidos conceptuais deberán introducirse de forma «significativa», é dicir, partindo das ideas ou conceptos previos dos alumnos, o que facilitará a aprendizaxe de cada punto. Será, polo tanto, un tratamento metodolóxico interactivo coa clase, polo que se traballará previamente sobre o que saben de cada tema.</p> <p>Os obxectivos do curso lograranse a través dunha metodoloxía que combinará as clases teóricas con exercicios de tipo expositivo, demostrativo, operativo, recapitulador, de autoavaliación, etc., e actividades eminentemente prácticas que permitan o coñecemento e a posterior aplicación na práctica laboral. Por iso, fomentárase a transferencia a ámbitos reais ou simulados en todo momento.</p> <p>O desenvolvemento de actividades e tarefas realizarase tanto de xeito individual como grupal, co obxectivo de fomentar o desenvolvemento de habilidades e competencias do futuro profesional en todos os ámbitos e roles de actuación.</p>	<p>AULA-TALLER SOCIOSANITARIA</p> <p>Utensilios e material de consumo de hixiene persoal, limpeza e sanitario.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Camas, roupa de cama - Cadeira de rodas. - Bastóns e muletas. - Manequíns. - Sondas-goteiros. - Material para a recollida de eliminacións. - Material para a alimentación. - Medidores de temperatura, tensión arterial e glicemia dixital. - Botiquín de primeiros auxilios. - Material básico de limpeza e desinfección de instrumental sanitario. - Pictogramas do sistema SPC. - Exemplos de documentación sociosanitaria propia de institucións para dependentes. - Roupa de traballo. <p>AULA POLIVALENTE</p> <ul style="list-style-type: none"> - Encerados para escribir con rotulador - Equipos audiovisuais - Rotafolios - Material de aula - Mesa e cadeiras para formador - Mesas e cadeiras para alumnos. 	

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA DO MÓDULO MP0029

IDENTIFICACIÓN DO MÓDULO:

MP0029. ATENCIÓN SOCIOSANITARIA A PERSOAS DEPENDENTES EN INSTITUCIÓN. HORAS: 80

OBXECTIVO XERAL DO MÓDULO:

Poñer en práctica nun centro os contidos adquiridos no curso

Obxectivos específicos Logro dos resultados de aprendizaxe expresados nas capacidades e criterios de avaliación ¹	Contidos²	Estratexias metodolóxicas, actividades de aprendizaxe e recursos didácticos³	Espazos, instalacións e equipamento⁴
<p>C1. Desenvolver intervencións dirixidas ás actividades da vida diaria do usuario, colaborando na mellora e/ou mantemento da súa autonomía.</p> <p>CE1.1 Responder ante as diferentes situacións que se presenten na institución, coa actuación adecuada ás mesmas.</p> <p>CE1.2. Informar adecuadamente ao usuario sobre as actividades previstas.</p> <p>CE1.3 Adaptar ás características individuais dos usuarios a realización das actividades.</p> <p>C2. Comunicarse coas persoas do equipo interdisciplinar, de acordo ás canles establecidas pola institución.</p> <p>CE2.1 Cando xorda unha incidencia, comunicarlle á persoa do equipo á que se debe informar.</p> <p>CE2.2 Utilizar a linguaxe axeitada, coidando a concreción da mesma.</p> <p>C3. Realizar o aseo das persoas dependentes, respectando a orde e a hixiene do seu entorno.</p> <p>CE3.1 Seleccionar os materiais adecuados ás necesidades do usuario e as súas características.</p> <p>CE3.2 Adecuar a técnica de recollida de feces e/ou urina, de acordo á situación do paciente-usuario.</p> <p>CE3.3 Preparar a cama de acordo ás características dos usuarios.</p> <p>CE3.4 Ordenar a habitación do usuario, adaptándose ás necesidades e características do mesmo.</p> <p>C4. Desenvolver as habilidades de apoio á inxestión do usuario, de acordo ás prescricións dadas.</p> <p>CE4.1 Colocar ao usuario na postura anatómica adecuada ao tipo de alimento a inxerir.</p> <p>CE4.2 Prestar axuda ao usuario segundo o grao de</p>	<p>1. Uso de documentación e protocolos no ámbito da institución:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Utilización dos protocolos de actuación. - Transmisión da información correspondente ao usuario. - Rexistro das incidencias no documento correspondente e transmitir a información. - Utilización da documentación sociosanitaria correspondente a cada caso. <p>2. Desenvolvemento das actividades relacionadas coa atención hixiénico-alimentaria en institucións:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Realización do aseo e hixiene corporal aos diferentes usuarios. - Prevención de úlceras de decúbito. - Realización de diferentes tipos de camas, seleccionando as roupas e materiais adecuados a cada situación. - Coidado das condicións ambientais e dos efectos persoais do usuario. - Alimentación por vía oral, utilizando os apoios necesarios. - Recollida das diferentes eliminacións (urina, feces y outras). <p>3. Atención sociosanitaria en institucións:</p>	<p>Segundo indicacións do titor do centro de prácticas.</p>	<p>Centro de prácticas</p>



<p>dependencia do mesmo. CE4.3 Cumprimentar os rexistros de dietas de forma adecuada. CE4.4 Ao longo de todos estes procesos tratar ao usuario con respecto e discreción.</p> <p>C5. Efectuar a limpeza e desinfección dos materiais de uso común. CE5.1 Decidir a técnica de hixiene adecuada a cada caso. CE5.2 Comprobar o resultado das técnicas de desinfección. CE5.3 Aplicar os procedementos de control e prevención de infeccións, de acordo ao protocolo establecido na institución. CE5.4 Aplicar a técnica adecuada de recollida de mostras de acordo á natureza da mesma. CE5.5 Aplicar as normas de control de riscos. CE5.6 Seleccionar e preparar materiais e instrumental para a exploración dos usuarios, seguindo o protocolo e indicacións do responsable.</p> <p>C6. Administrar medicamentos polas diferentes vías (oral, rectal ou tópica). CE6.1 Seleccionar o material adecuado a cada tratamento. CE6.2 Administrar os fármacos de acordo ás normas, coa menor molestia para o usuario.</p> <p>C7. Acompañar aos usuarios no marco das súas actividades dentro da institución. CE7.1 Identificar as situacións de crise emocional, actuando de maneira adecuada. CE7.2 Observar e explicar as reaccións dos grupos de usuarios, recoñecendo os mecanismos das relacións grupais.</p> <p>C8. Aplicar as técnicas de comunicación para así favorecer as relacións sociais dos usuarios con problemas de comunicación. CE8.1 Utilizar recursos e estratexias para favorecer a comunicación dos usuarios. CE8.2 Utilizar o método de apoio adecuado para a mellor comunicación co usuario (escritura, fotos, xestos, etcétera) CE8.3 Utilizar unha linguaxe sinxela para conversar cos usuarios</p> <p>C9: Participar nos procesos de traballo da empresa, seguindo as normas e instrucións establecidas no centro de traballo. CE9.1 Comportarse responsablemente tanto nas relacións humanas como nos traballos a realizar. CE9.2 Respetar os procedementos e normas do centro de traballo.</p>	<p>- Respectando sempre o seu nivel de competencia:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Observación e rexistro da evolución funcional e as actividades de atención física. - Colaboración na toma de constantes vitais - Administración de diferentes tipos de medicación. - Mobilización, traslado e deambulación dos usuarios, empregando as axudas técnicas adecuadas. - Actuación ante diferentes situacións de emerxencia aplicando os primeiros auxilios correspondentes. - Emprego das canles adecuadas para comunicar á persoa responsable este tipo de incidencias en tempo e forma. 		
--	--	--	--



<p>CE9.3 Empezar con diligencia as tarefas segundo as instrucións recibidas, tratando de que se adecúen ao ritmo de traballo da empresa. CE9.4 Integrarse nos procesos de produción do centro de traballo. CE9.5 Utilizar as canles de comunicación establecidas. CE9.6 Respetar en todo momento as medidas de prevención de riscos, saúde laboral e protección do medio ambiente.</p>			
---	--	--	--

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA DO MÓDULO TRANSVERSAL FCOO03

IDENTIFICACIÓN DO MÓDULO:

FCOO03. INSERCIÓN LABORAL, SENSIBILIZACIÓN MEDIOAMBIENTAL E NA IGUALDADE DE XÉNERO

HORAS: 10

OBXECTIVO XERAL DO MÓDULO:

Coñecer as técnicas e recursos facilitadores da inserción laboral, incidindo na sensibilización medioambiental e na igualdade de xénero

Obxectivos específicos Logro dos resultados de aprendizaxe expresados nas capacidades e criterios de avaliación ¹	Contidos²	Estratexias metodolóxicas, actividades de aprendizaxe e recursos didácticos³	Espazos, instalacións e equipamento⁴
<ul style="list-style-type: none"> - Coñecer técnicas e recursos facilitadores da inserción laboral, así como a situación do mercado de traballo no ámbito sociosanitario. - Potenciar no alumno a responsabilidade medioambiental no exercicio da súa actividade profesional. - Coñecer a igualdade de oportunidades entre homes e mulleres no ámbito laboral. 	<ul style="list-style-type: none"> - Situación e tendencias do sector da atención sociosanitaria - Desenvolvemento de estratexias persoais propias para a búsqueda de emprego - Canles de emprego - Como gañar a selección: curriculum vitae, carta de presentación, entrevistas. - Conceptos básicos: medio ambiente, cambio climático, desenvolvemento sostible - Boas prácticas ambientais na actividade profesional. - Coñecer a igualdade de oportunidades entre homes e mulleres no ámbito laboral. 	<p>Os obxectivos do curso logranse a través dunha metodoloxía que combinará as clases teóricas con exercicios de tipo expositivo, demostrativo, operativo, recapitulador, de autoavaliación, etc., e actividades eminentemente prácticas que permitan o coñecemento e a posterior aplicación na práctica laboral. Por iso, fomentárase a transferencia a ámbitos reais ou simulados en todo momento., Desenvolvemento de contidos teóricos, procedementais e actitudinais. Os contidos conceptuais deberán introducirse de forma «significativa», é dicir, partindo das ideas ou conceptos previos dos alumnos, o que facilitará a aprendizaxe de cada punto. Será, polo tanto, un tratamento metodolóxico interactivo coa clase, polo que se traballará previamente sobre o que saben de cada tema. Os obxectivos do curso logranse a través dunha metodoloxía que combinará as clases teóricas con exercicios de tipo expositivo, demostrativo, operativo, recapitulador, de autoavaliación, etc., e actividades</p>	<p>AULA POLIVALENTE</p> <ul style="list-style-type: none"> - Encerados para escribir con rotulador - Equipos audiovisuais - Rotafolios - Material de aula - Mesa e cadeiras para formador - Mesas e cadeiras para alumnos.

		<p>eminente prácticas que permitan o coñecemento e a posterior aplicación na práctica laboral. Por iso, fomentárase a transferencia a ámbitos reais ou simulados en todo momento. O desenvolvemento de actividades e tarefas realizarase tanto de xeito individual como grupal, co obxectivo de fomentar o desenvolvemento de habilidades e competencias do futuro profesional en todos os ámbitos e roles de actuación., O desenvolvemento de actividades e tarefas realizarase tanto de xeito individual como grupal, co obxectivo de fomentar o desenvolvemento de habilidades e competencias do futuro profesional en todos os ámbitos e roles de actuación.</p>	
--	--	--	--

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA DO MÓDULO TRANSVERSAL FCOXXX24

IDENTIFICACIÓN DO MÓDULO:
OBXECTIVO XERAL DO MÓDULO:

FCOXXX24. FORMACIÓN PARA A IGUALDADE HORAS: 8
Traballar e mellorar a perspectiva de xénero

Obxectivos específicos Logro dos resultados de aprendizaxe expresados nas capacidades e criterios de avaliación ¹	Contidos²	Estratexias metodolóxicas, actividades de aprendizaxe e recursos didácticos³	Espazos, instalacións e equipamento⁴
Traballar e mellorar a perspectiva de xénero	<ul style="list-style-type: none"> - Aclarando conceptos. - Sistema sexo-xénero. - Conciliación da vida familiar e laboral. 	Os obxectivos do curso logranse a través dunha metodoloxía que combinará as clases teóricas con exercicios de tipo expositivo, demostrativo, operativo, recapitulador, de autoavaliación, etc., e actividades eminentemente prácticas que permitan o coñecemento e a posterior aplicación na práctica laboral. Por iso, fomentárase a transferencia a ámbitos reais ou simulados en todo momento., Desenvolvemento de contidos teóricos, procedementais e actitudinais. Os contidos conceptuais deberán introducirse de forma «significativa», é dicir, partindo das ideas ou conceptos previos dos alumnos, o que facilitará a aprendizaxe de cada punto. Será, polo tanto, un tratamento metodolóxico interactivo coa clase, polo que se traballará previamente sobre o que saben de cada tema. Os obxectivos do curso logranse a través dunha metodoloxía que combinará as clases	<p>AULA POLIVALENTE</p> <ul style="list-style-type: none"> - Encerados para escribir con rotulador - Equipos audiovisuais - Rotafolios - Material de aula - Mesa e cadeiras para formador - Mesas e cadeiras para alumnos.



		<p>teóricas con exercicios de tipo expositivo, demostrativo, operativo, recapitulador, de autoavaliación, etc., e actividades eminentemente prácticas que permitan o coñecemento e a posterior aplicación na práctica laboral. Por iso, fomentárase a transferencia a ámbitos reais ou simulados en todo momento. O desenvolvemento de actividades e tarefas realizarase tanto de xeito individual como grupal, co obxectivo de fomentar o desenvolvemento de habilidades e competencias do futuro profesional en todos os ámbitos e roles de actuación., O desenvolvemento de actividades e tarefas realizarase tanto de xeito individual como grupal, co obxectivo de fomentar o desenvolvemento de habilidades e competencias do futuro profesional en todos os ámbitos e roles de actuación</p>	
--	--	---	--

1. Incluir as capacidades e criterios de avaliación tal e como se describen no certificado de profesionalidade.
2. Introducir os contidos que se contemplan no certificado, asignándoos ás capacidades correspondentes e secuenciándoos pedagoxicamente.
3. Especificar as diferentes accións de ensinanza-aprendizaxe que teñen que realizar os formadores e/ou alumnos para lograr as capacidades, indicando os métodos didácticos a utilizar e os recursos didácticos asociados. Inclúense neste apartado as actividades de aprendizaxe a realizar polos alumnos.
4. Indicar os que corresponden exclusivamente a esa unidade formativa, considerando o establecido no apartado V do Anexo dos Reais Decretos que regulan os certificados.